ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI-CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI RAGUSA

Via Guglielmo Nicastro, 50 – 97100 Ragusa

Tel. 0932.641366 – Fax 0932.254640 email info@ordinemediciragusa.it –https://lnx.ordinemediciragusa.it/wp



BANDO PER SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL SITO INTERNET DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI RAGUSA

CIG: ZB826BDB8E

Art.1 – Oggetto del bando

Il bando ha per oggetto la realizzazione del Sito Internet (di seguito chiamato "Sito" dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Ragusa (di seguito chiamato "Ordine"), la gestione del dominio, il relativo servizio di hosting, l'assistenza e la manutenzione annuale successiva alla realizzazione e alla pubblicazione del Sito.

Art. 2 - Durata dell'appalto

La durata dell'appalto avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto e fino al 31/12/2020.

Art. 3 – Condizioni generali

L'impresa aggiudicataria dovrà fornire un servizio omnicomprensivo che preveda specificatamente:

- Progettazione, costruzione e codifica del Sito dell'Ordine secondo quanto prescritto dal presente capitolato
- Definizione e valorizzazione dei contenuti e delle informazioni presenti nel Sito prima della sua pubblicazione
- Gestione del dominio www.ordinemediciragusa.it, servizio di hosting su un server cloudadeguatamente dimensionato per tutte le applicazioni specificate nel presente bando,uptime garantito, banda adeguata,certificato SSL DV, protezione antivirus e firewall, servizio di backup giornaliero dei dati, almeno 10 caselle e-mail (accesso configurabile mediante POP3/IMAP e Webmail)
- Fornitura di tutti i software e delle licenze d'uso richieste per il funzionamento del Sito
- Realizzazione di un'area riservata destinata agli iscritti all'Ordine
- Implementazione di un Content Management System (CMS)per l'esecuzione delle funzioni di amministrazione e gestione dei contenuti del Sito
- Assistenza tecnica e manutenzione del Sito per tutta la durata del contratto
- Realizzazione di un sistema di gestione delle newsletter

Resta inteso che sia comunque a carico dell'impresa aggiudicataria tutto il necessario per il buon funzionamento di quanto richiesto.

Art. 4 – Tempi di espletamento della gara

1) Pubblicazione del presente bando sul Sito internet dell'Ordine
2) Formulazione di eventuali quesiti da parte delle Imprese entro il 21 Febbraio 2019. Gli eventuali quesiti dovranno essere trasmessi mediante PEC all'indirizzo:info.rg@pec.omceo.it
3) Presentazione delle offerte le ore 12,00 dell'08 Marzo 2019

4) Valutazione delle offerte, aggiudicazione e comunicazione del risultato alle Imprese partecipanti entro gg. 45 dalla scadenza per la presentazione delle offerte.

Art. 5 – Normativa di riferimento

Il Sito dovrà essere conforme ai requisiti tecnici di accessibilità previsti dalla legge e ad ogni altro requisito imposto dalla normativa vigente o sopravvenuta e dovrà essere conforme a quanto indicato nelle "Linee guida per i siti web della Pubblica Amministrazione (art. 4 Direttiva 8/09 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione).

Art. 6 – Requisiti organizzativi dell'Impresa.

L'Impresa aggiudicataria deve operare con personale adeguatamente preparato, garantendo la corretta e completa esecuzione dell'appalto.

Art. 7 – Caratteristiche generali e particolari del Sito

Il Sito dovrà supportare i browser principali ed essere pienamente accessibile anche da dispositivi mobili. Tutte le funzionalità, rivolte agli utenti e/o agli amministratori, dovranno essere fruibili in modo intuitivo e non dovranno richiedere competenze informatiche avanzate.

Il Sito dovrà essere progettato e realizzato tenendo conto della mappatura definita nell'allegato "A". Tale struttura, nella fase di progettazione, potrà subire modifiche concordate tra l'Impresa e l'Ordine.Il Sito dovrà contenere tutte le informazioni fornite, suggerite e/o richieste dall'Ordine, strutturate in modo organico e nel rispetto dei requisiti generali di accessibilità e usabilità. I contenuti del Sito dovranno essere normalizzati, univoci e congruenti ed inseriti in un sistema DBMS relazionale. Tali contenuti dovranno essere facilmente modificabili e immediatamente integrabili nel layout grafico prescelto. I contenuti pubblici del Sito dovranno essere ottimizzati ai fini di una facile reperibilità attraverso i motori di ricerca (Search Engine Optimization).

CMS (Content Management System). Il Sito dovrà integrare un CMS per la gestione dei contenuti mediante interfaccia intuitiva e flessibile. Il CMS dovrà essere accessibile attraverso un browser mediante autenticazione degli utenti autorizzati e non dovrà richiedere l'installazione di software. L'amministratore del Sito e gli utenti autorizzati dovranno avere la possibilità di creare nuovi menu, pagine e/o sottopagine e di modificare e cancellare quelli esistenti; deve essere possibile l'inserimento di immagini, testi, tabelle e link; deve essere prevista la possibilità di visualizzare in anteprima pagine e contenuti prima della loro pubblicazione. La pubblicazione di pagine e contenuti deve prevedere la possibilità di impostare una data di scadenza, con conseguente cessazione automatica della loro visualizzazione al termine del periodo definito. Il sistema CMS deve essere dotato di un log che registri le operazioni effettuate su pagine e contenuti da ogni utente abilitato.

Area riservata. Il Sito sarà fornito di un'area riservata agli iscritti all'ordine che preveda, come requisito minimo, l'esecuzione delle seguenti funzioni: visualizzazione dei dati personali degli iscritti con possibilità di inserimento di richieste di modifica, richiesta di emissione di certificati di iscrizione all'Ordine, stampa di modelli di autocertificazione precompilati con i dati dell'iscritto, gestionedell' iscrizione al servizio di invio newsletter.

Art. 8 – Newsletter

Dovrà essere fornito un sistema, anche open source e mediante l'impiego di server cloud, per la gestione delle newsletter che l'Ordine invierà ai propri iscritti. Tale sistema dovrà essere dotato delle seguenti caratteristiche minime:

- Template grafico modificabile
- Editor WYSIWYG per la redazione dei messaggi con anteprima prima dell'invio
- Gestione di liste multiple di destinatari
- Possibilità di trasmissione rapida di un numero elevato di messaggi (fino a 10.000)
- Possibilità di feedback sulla lettura del messaggio
- Gestione di iscrizioni e cancellazioni degli utenti iscritti al servizio

Le newsletter così prodotte dovranno essere inoltre facilmente pubblicabili in apposita sezione del Sito.

Art. 9 – Manutenzione, assistenza e formazione

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a fornire, per tutta la durata del contratto, il servizio di assistenza e manutenzione necessari per il corretto funzionamento del Sito e di tutte le applicazioni correlate. A tal fine l'Impresa assicurerà un servizio di assistenza telefonica e di teleassistenza fruibile in giorni e orari lavorativi per un arco temporale non inferiore a 8 ore giornaliere. L'impresa aggiudicataria fornirà inoltre al personale dell'Ordine un'adeguata formazione iniziale, di durata complessiva non inferiore a 4 ore, finalizzata all'acquisizione delle necessarie conoscenze per la gestione ordinaria del Sito e del servizio di newsletter.

Art. 10 – Presentazione ed articolazione dell'offerta

1) Le offerte dovranno pervenire a mezzo del servizio postale, o mediante consegna a mano presso la segreteria dell'Ordine, o pec al seguente indirizzo: info.rg@pec.omceo.it, entro le ore 12,00 dell'08 Marzo 2019.

La predetta offerta dovrà essere articolata in due parti:

- Offerta tecnica, costituita da:

  1) Presentazione in formato libero dell'Impresa e delle figure professionali in essa operanti, con l'indicazione delle esperienze formative e professionali maturate, con specifico riferimento a Siti ed applicazioni analoghe precedentemente realizzati;

  2) Proposta tecnica con descrizione di ambienti e tecnologie di sviluppo e indicazione della piattaforma CMS utilizzata. L'Impresa è invitata a produrre idonea documentazione esemplificativa su CD o altro supporto;

  3) Eventuali proposte migliorative rispetto ai requisiti minimi prescritti dal presente bando, corredati da idonea documentazione esemplificativa, anche con riferimenti ad altri Siti web ed applicazioni precedentemente prodotti dall'Impresa;

  4) Cronoprogramma dei lavori con l'indicazione delle tappe di sviluppo e della data di messa in esercizio del Sito.

- Offerta economica: dovrà indicare l'importo complessivo dell'offerta al netto di IVA e dovrà esplicitare le seguenti voci di costo:

  1) Costo di realizzazione del Sito

  2) Costo di realizzazione del sistema di gestione delle newsletter

  3) Canone annuale relativo ad assistenza e manutenzione, formazione del personale, hosting, servizi di rete e quant'altro necessario all'erogazione del servizio (dettagliato per singola voce)

  4) Costi per eventuali licenze d'uso

Art. 11 – Modalità di pagamento

Il corrispettivo contrattuale sarà liquidato all'aggiudicatario, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni rese, con le seguenti modalità:

- realizzazione del sito: anticipo del 30% all'avvio dell'esecuzione, 70% saldo alla consegna, a seguito di verifica di regolare esecuzione, entro gg. 30 dalla presentazione di regolare fattura elettronica contenente il Cig ed il codice "S" di scissione dell'Iva, previa verifica di regolarità del Durc (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

- canoni relativi all'erogazione del servizio ed alla gestione e manutenzione della piattaforma, a decorrere della messa in esercizio del sito Web: pagamento trimestrale, entro gg. 30 dalla presentazione di regolare fattura elettronica contenente il Cig ed il codice "S" di scissione dell'Iva, previa verifica di regolarità del Durc (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Art. 12 – Penali

In caso di ritardo ingiustificato nella realizzazione dei servizi oggetto del presente appalto è prevista una penale di 20 euro per ogni giorno di ritardo.

In caso di inadempimento, la penale sarà commisurata alla gravità del danno derivante dall'inadempimento medesimo e sarà calcolata in percentuale a partire dal 30% dell'importo previsto nella relativa voce di costo indicata nell'offerta economica.

Art. 13 – Titolarità del software

Tutto il software sviluppato dall'Impresa aggiudicataria in esecuzione del contratto di appalto rimarrà di proprietà dell'Ordine che alla scadenza contrattuale potrà procedere al suo riutilizzo. A tal fine, l'Impresa aggiudicataria, 30 giorni prima della scadenza contrattuale o dalla risoluzione del contratto, consegnerà all'Ordine una copia completa del sistema realizzato, comprensiva di sorgenti aggiornati e di tutta la documentazione necessaria per il suo riutilizzo.

Art. 14 – Partecipazione al bando

A dimostrazione dell'idoneità a partecipare alla procedura è richiesta la seguente documentazione che dovrà essere inclusa nell'offerta:

1) Certificato di iscrizione nel registro delle imprese presso la CCIAA o dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 da cui risultino numero e data di iscrizione nel registro delle imprese, denominazione e forma giuridica, sede legale, nominativo del legale rappresentante, oggetto sociale (che dovrà essere attinente all'oggetto del presente bando), durata (se stabilita);
2) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 attestantela non ricorrenza di alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80D.lgs50/2016;
3) Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 avente per oggetto il nominativo del legale rappresentante e la sua idoneità alla sottoscrizione degli atti di gara. Tale dichiarazione non è richiesta qualora l'idoneità dei poteri del sottoscrittore risulti inequivocabilmente dalla certificazione camerale o dalla relativa dichiarazione sostitutiva;

Art. 15 – Metodo di aggiudicazione e criteri di valutazione

Le operazioni di verifica, valutazione ed aggiudicazione saranno svolte da una Commissione giudicatrice nominata dal Consiglio Direttivo dell'Ordine. L'aggiudicazione sarà effettuata attribuendo alle offerte validamente ammesse un punteggio massimo di 100 (fino a 65 punti attribuibili per l'offerta tecnica e fino a 35punti per l'offerta economica) secondo i seguenti criteri:

- Caratteristiche tecniche del sistema proposto: max 25 punti
- Comprovata e documentata esperienza nella realizzazione di sistemi analoghi: max 20 punti
- Servizi aggiuntivi proposti: max 10 punti
- Figure professionali preposte alla realizzazione del sistema, valutabili in base alle esperienze formative e professionali maturate: max 10 punti
- Importocomplessivo del servizio: max 35 punti, attribuiti con la seguente formula:

(Importo dell'offerta più bassa x 35) ÷ Importo dell'offerta in esame

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'Impresa che avrà totalizzato il punteggio totale più elevato. L'Ordine si riserva comunque la facoltà discrezionale di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

Art. 16 – Validità dell'offerta

Le offerte si intenderanno vincolanti per 180 giorni dalla scadenza del termine stabilito per la loro presentazione.

Art. 17 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Dlgs 196/2003 e smi con la presentazione dell'offerta l'Impresa autorizza il trattamento dei dati personali in essa contenuti nei limiti delle finalità della presente procedura di gara.

ALLEGATO A

MAPPATURA DEL SITO

ORDINE

ORDINAMENTO PROFESSIONALE

ORGANI ISTITUZIONALI

CODICE DEONTOLOGICO

GIURAMENTO DI IPPOCRATE

AREA RISERVATA

UFFICI

UBICAZIONE DELL'ORDINE

ORARI DI APERTURA

TELEFONO - FAX - INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA - PEC

MODULISTICA

(PAGINA IN CUI E' POSSIBILE SCARICARE CIRCA N. 20 MODELLI TIPOLOGIE DI MODULISTICA)

ALBO ON LINE

PAGINA DI CONSULTAZIONE DEGLI ALBI DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

PAGINA IN CUI PUBBLICARE TUTTI I DOCUMENTI PREVISTI DALLE NORME SULLA TRASPARENZA PER GLI ENTI PUBBLICI D.LGS 33/2013

COMUNICATI

PAGINA DOVE PUBBLICARE CIRCOLARI, COMUNICATI STAMPA, NEWS