REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE SALE RIUNIONI

Ordine dei Medici-Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Ragusa

Premessa

I locali della sede dell'Ordine dei Medici-Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Ragusa sono patrimonio comune di tutti gli Iscritti. Essi possono essere utilizzati per attività di natura scientifica, culturale o istituzionale, nel rispetto del presente Regolamento approvato dal Consiglio Direttivo.

Art. 1 – Sale disponibili

Sono messi a disposizione, su richiesta, i seguenti locali:

- **Sala Conferenze** (capienza massima: 100 posti)
- **Saletta Consiglio** (capienza massima: 20 posti)
- **Saletta Nuova** (capienza massima: 30 posti)

Art. 2 – Modalità di richiesta

La concessione delle sale avviene esclusivamente su richiesta scritta, tramite modulo predisposto, da parte del singolo iscritto o del legale rappresentante di Associazioni Sanitarie, Società Scientifiche Mediche, Sindacati Medici o Enti.

La richiesta deve essere indirizzata al Presidente dell'Ordine almeno **30 giorni prima** della data prevista, indicando:

- Finalità dell'evento
- Orario di accesso
- Durata dell'utilizzo

Art. 3 – Gestione delle prenotazioni

Presso la Segreteria dell'Ordine è depositata un'agenda dedicata alla regolamentazione delle prenotazioni.

Art. 4 – Autorizzazione e presenza

L'accettazione della richiesta è subordinata al parere favorevole del Legale Rappresentante dell'Ordine. L'utilizzo delle sale è consentito solo in presenza di:

- Un dipendente dell'Ordine
- Un Consigliere
- Un iscritto agli Albi delegato dal Consiglio

Art. 5 – Priorità d'uso

L'uso delle sale è prioritariamente riservato ai compiti istituzionali dell'Ordine. Non è consentita la concessione a terzi in date già occupate da attività istituzionali.

Art. 6 – Condizioni economiche

- **Iniziative organizzate dai Consiglieri**: uso delle sale **a titolo gratuito**, dopo opportuna valutazione da parte del Presidente della finalità e natura dell'iniziativa.
- **Soggetti esterni**: uso delle sale **a titolo oneroso**, a copertura **delle spese di assistenza, pulizia, utilizzo di dispositivi multimediali (proiettore, impianto audio-video, ecc.) e gestione logistica**, previa valutazione da parte del Presidente della finalità e natura dell'iniziativa.

Tariffe per il servizio di assistenza (Sala Conferenze):

- Fascia oraria 8:30–13:30 oppure 14:30–19:30 → **€ 100**
- Fascia oraria 8:30–19:30 → **€ 200**.

Importi da versare 20 gg. prima dell' inizio dell'evento, tramite Bonifico Bancario intestato a:

ORDINE DEI MEDICI-CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI RAGUSA

CODICE IBAN IT 63J0503617002CC0021049000

Causale: affitto sala data evento

Art. 7 – Responsabilità e risarcimento danni

Il richiedente (persona, Associazione o Ente) è responsabile della corretta conservazione e custodia dei locali, attrezzature e arredi per tutta la durata dell'utilizzo.

Eventuali danni, smarrimenti o manomissioni saranno **imputati al richiedente**, che dovrà risarcire integralmente i danni accertati.

L'Ordine **declina ogni responsabilità** per incidenti, infortuni o danni a persone o cose occorsi durante l'uso dei locali, se non imputabili a proprie negligenze dirette.

Art. 8 – Disposizioni operative e accessi

Per qualsiasi necessità organizzativa o tecnica durante l'utilizzo delle sale, è necessario rivolgersi esclusivamente al **personale dell'Ordine**. L'**accesso alla sala regia** e agli spazi tecnici è **vietato a soggetti estranei**, salvo **espressa autorizzazione** da parte del Consiglio Direttivo o del personale incaricato.

il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n. 163 del 26.11.2025

Ragusa lì, 17.11.2025

Il Segretario

(Dott. Carlo Vitali)

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E ODONTOIATRI RAGUSA

Il Presidente

(Dott. Roberto Zelante)